Oznaczenie sprawy: MOPS.DFK.271.5/24

Załącznik nr 6 Wzór umowy na Świadczenie usługi przygotowywania i dostarczania gorących posiłków do Klubu Seniora przy ul. Traugutta 2 w Człuchowie (część I), oraz część II świadczenie usługi przygotowywania i wydawania gorących posiłków do klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Człuchowie

Umowa nr ……………………. / 2024

Zawarta dnia ………………….

Na podstawie postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp.

Pomiędzy:

Zamawiającym: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Człuchowie z siedzibą przy ul. Szkolna 3, 77-300 Człuchów, NIP: 843-10-58-327,

Reprezentowanym przez Dyrektora – Ewa Osinska

a

Wykonawcą: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Reprezentowanym przez …………………………. - …………………………… (imię i nazwisko)

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest Świadczenie usługi przygotowywania i dostarczania gorących posiłków do Klubu Seniora (część I), oraz świadczenie usługi przygotowywania i wydawania gorących posiłków do klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Człuchowie (część II)

§ 2

Realizacja umowy

1. Umowa świadczona będzie od dnia zawarcia umowy do **31.12.2024 r.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i dostarczenie gorących posiłków składających się z drugiego dania dla 15 Uczestników Klubu Seniora dziennie (do 3375 posiłków rocznie), przy ul. Traugutta 2 w Człuchowie (część I), oraz przygotowanie i wydawanie gorących dwudaniowych posiłków w ilości do 12 435 obiadów w ciągu całego roku dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Człuchowie. Łączna ilość w ciągu całego roku to ok. 15 810 obiadów.
3. Posiłki powinny być dostarczone przez Wykonawcę pod wskazany adres przez Zamawiającego w opakowaniach jednorazowych, termoizolacyjnych. W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych np. silnych wiatrów, opadów Wykonawca zobowiązany jest do dodatkowego zabezpieczenia opakowania. Opakowania jednorazowe muszą posiadać atest PZH. Część ciepła posiłku np. mięso, ziemniaki powinny być zapakowane w jednym pojemniku, część zimna posiłku np. surówki powinna być zapakowana w odrębnym pojemniku. Pieczywo powinno być zapakowane. Opakowania zbiorcze powinny być odrębne dla posiłków na ciepło, aby zapewnić utrzymanie odpowiedniej temperatury podania posiłku i odrębne dla posiłku na zimno, aby zapewnić odpowiednie schłodzenie posiłku.
4. Temperatura dostarczanych posiłków powinna wynosić:

- gorące zupy minimum +75゜C

- gorące II dania minimum +63゜C

- gorące napoje minimum +80゜C

- surówki i sałatki maksimum +11゜C

- kanapki i owoce minimum +4゜C, maksimum +11゜C

1. Zamówienie będzie realizowane

- **dla Klubu Seniora** przez 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem przypadających w tym okresie dni ustawowo wolnych od pracy, oraz okresem urlopowym), w godz. 13.00 – 16.00 (możliwość uzgodnienia).

**- dla klientów MOPS** przez 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem przypadających w tym okresie dni ustawowo wolnych od pracy), w godz. 13.00 – 16.00 (możliwość uzgodnienia).

**- dla osób przebywających w Noclegowni im. Św. Brata Alberta w Człuchowie** – codziennie przez cały tydzień oraz w dni wolne od pracy tj. soboty, niedziele i święta w godz. 13.00 – 14.00 (możliwość uzgodnienia).

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby posiłków o 50%. W takiej sytuacji Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu, w szczególności o zapłatę za ilość stanowiącą różnicę między maksymalną ilością usług wskazanych w SWZ, a ilością rzeczywiście zrealizowaną na podstawie poszczególnego zlecenia zamawiającego.

1. Dwudaniowy obiad powinien zawierać:
   1. **Pierwsze danie:**

* Zupa + chleb **(nie mniej niż 500 ml)** lub zamiennie zupa bez ograniczeń
  1. **Drugie danie:**
* ziemniaki, lub zamiennie kasza, ryż, kluski, makaron, łazanki **(nie mniej niż 300g)**
* mięso lub zamiennie ryby, kiełbasa, drób **(nie mniej niż 120g)**
* dodatki – zestaw surówek, warzywa gotowane, sałatki itp. **(nie mniej niż 120g)**
* kompot, napój **(nie mniej niż 200 ml)**

1. Posiłki powinny być:

* różnorodne,
* niepowtarzalne - w ciągu 2 tygodni,
* sporządzone tak, aby wartość kaloryczna i odżywcza spełniały wymogi dla osób dorosłych,
* sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego,

wykonane ze świeżych artykułów spożywczych, spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie i posiadających aktualne terminy ważności. Powiadomienie Wykonawcy o ilości posiłków do przygotowania na dany dzień będzie dokonywane z 1 dniowym wyprzedzeniem w formie e-mail lub telefonicznej.

1. Każdy samochód, którym będą dostarczane posiłki musi posiadać decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów.

§3

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiada za przygotowanie, dostarczenie posiłku zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich, za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w szczególności spowodowane zatruciami pokarmowymi.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i materialną wobec organów kontroli w zakresie wykonywanej usługi, w tym m.in. w zakresie jakości i ilości produktów, temperatury posiłków zapewniającej bezpieczeństwo ich spożycia w ciągu 0,5 godziny od momentu ich dostarczenia zgodnie z wymogami higieniczno-sanitarnymi.
4. Temperatura dostarczanych posiłków powinna wynosić:

- gorące zupy minimum +75゜C

- gorące II dania minimum +63゜C

- gorące napoje minimum +80゜C

- surówki i sałatki maksimum +11゜C

- kanapki i owoce minimum +4゜C, maksimum +11゜C

1. Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli dotyczącej realizacji zamówienia.
2. Wykonawca udostępni aktualny jadłospis w miejscu dostępnym dla wszystkich zainteresowanych z możliwością zmian.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wydawania posiłków z półproduktów. Posiłki powinny być przygotowane z surowców świeżych i wysokiej jakości z zachowaniem reżimów dietetycznych i sanitarnych. Podawane w formie kompletnej.
4. Organizacja usługi gastronomicznej, w tym procesu przygotowania, transportu, wydawania posiłków oraz mycia, dezynfekcji, utrzymania czystości pomieszczeń musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami sanitarno-epidemiologicznymi.
5. Wykonawca winien przestrzegać procedur higienicznych dotyczących higieny rąk, środków transportu, urządzeń i sprzętu oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekujących dopuszczonych w kontakcie z żywnością.
6. Osoba dostarczająca posiłki powinna mieć zapewniony przez Wykonawcę dostęp do środków dezynfekujących, środków ochrony osobistej i uprawnienia do wydawania posiłków.
7. Za utylizację nieodebranych posiłków odpowiada Wykonawca. Każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest do odebrania zużytych opakowań, naczyń i resztek zgodnie z zapisami wzoru umowy.
8. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie osoby przygotowujące posiłki i zapewniające bezpośrednią obsługę kelnerską posiadają aktualne badania lekarskie, w tym aktualną książkę sanitarno-epidemiologiczną oraz przeszkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usuwania po każdym posiłku, na własny koszt zużytych naczyń, sztućców jednorazowych, brudnych naczyń i resztek pokarmowych. Do wykonawcy będzie należało również mycie i wyparzanie naczyń.
10. Organizacja usługi gastronomicznej, w tym procesu przygotowania, transportu, wydawania posiłków oraz mycia, dezynfekcji, utrzymania czystości pomieszczeń musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami sanitarno-epidemiologicznymi.
11. Wykonawca winien przestrzegać procedur higienicznych dotyczących higieny rąk, środków transportu, urządzeń i sprzętu oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekujących dopuszczonych w kontakcie z żywnością.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia estetycznej odzieży dla pracowników wykonujących usługę na rzecz Zamawiającego.
13. Pracownicy Wykonawcy zajmujący się produkcją, dowozem, wydawaniem posiłków zobowiązani są do zachowania schludnego wyglądu oraz posiadania aktualnych książeczek zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych. Zamawiający ma prawo Wezwać wykonawcę do przedstawienia tych dokumentów do wglądu w celu weryfikacji.
14. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w wyniku prowadzonej działalności.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości świadczonych usług ujawnione poprzez organy kontrolne oraz służby Zamawiającego.
16. Wykonawca zapewnia, że wszystkie posiłki będą bezwzględnie świeże, będą charakteryzować się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników oraz estetyką podania; produkty konfekcjonowane będą posiadały odpowiednią datę przydatności do spożycia.
17. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie osoby przygotowujące posiłki i zapewniające bezpośrednią obsługę kelnerską posiadają aktualne badania lekarskie, w tym aktualną książkę sanitarno-epidemiologiczną oraz przeszkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 4

Odpowiedzialność Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest przedstawić harmonogram świadczenia usług minimum na 7 dni przed terminem rozpoczęcia ich świadczenia.
2. Zamawiający zobowiązany jest informować Wykonawcę o wszelkich zmianach w harmonogramie zgodnie z §2 ust. 5.
3. Zamawiający zobowiązany jest do uregulowania należności w terminie określonym w § 7 ust. 10.
4. W sytuacji opóźnienia w wykonaniu płatności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe właściwe dla transakcji handlowych (obwieszczenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 29 czerwca 2023 r. w sprawie wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych M.P. z 2023 r. poz. 626).
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone Wykonawcy przez uczestników zamówienia.

§ 5

Uprawnienia Wykonawcy

Wykonawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli przerwa w realizacji usług wynikła z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego jest dłuższa jednorazowo niż 30 dni.

§ 6

Uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny i weryfikacji wszystkich parametrów zleconej usługi – na każdym etapie oraz w każdej chwili w miejscu przygotowywania posiłków i ich dostawy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania oceny oferowanych posiłków, pod kątem sprawdzenia ich gramatur, zalecanych norm żywieniowych i jakości wykorzystywanych surowców. W przypadku stwierdzenia uchybień, Wykonawca jest zobowiązany je usunąć w ciągu 1 godziny od momentu stwierdzenia.
3. Zamawiający ma możliwość nie dopuścić do realizacji usługi – domagać się wymiany produktów na inne - w sytuacji gdy zauważy nieprawidłowości związane z brakiem przedstawionego towaru.
4. Wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z zachowaniem 60 dniowego terminu wypowiedzenia jest możliwe w sytuacji:
   1. Trzykrotnej zwłoki w dostawie powyżej 2 godzin,
   2. Trzykrotnej reklamacji zgodnie z ust. 2
5. Zamawiający może odstąpić od umowy:
   1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   2. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a). dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP,

b). wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,

c). Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

1. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 lit.a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 5, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
   1. Wykonawca z przyczyn niezależnych od Zamawiającego przerwał realizację usługi i nie realizuje jej w okresie 30 dni, licząc od dnia pisemnego wezwania Zamawiającego do realizacji usługi,
   2. Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z Umową,
   3. Gdy zostanie wydany prawomocny nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy,
   4. Gdy wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
4. Złożenie przez Zamawiającego oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 8 traktowane będzie jako odstąpienie z winy Wykonawcy.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach:
   1. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
   2. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
   3. wystąpienie siły wyższej gdzie oznacza ona zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.
   4. skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy na pisemny wniosek Wykonawcy,
   5. sądowej waloryzacji zamówienia,
   6. zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku konieczności realizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych,
   7. zmiany osób reprezentujących Zamawiającego/Wykonawcę w przypadku zmian organizacyjnych lub wynikłych z przyczyn losowych.
7. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
   1. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
   2. danych teleadresowych,
   3. danych rejestrowych,
   4. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie zamiany podwykonawców w przypadku:
   1. wprowadzenia podwykonawcy,
   2. zmiany podwykonawcy,
   3. rezygnacji podwykonawcy,
   4. zmiany wartości lub zakresu usługi wykonywanej przez podwykonawców,
   5. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wykonywanego przez Podwykonawców.
9. Postanowienia ujęte w ust. 11 stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.
10. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

§ 7

Warunki finansowe

1. Wartość umowy określa się na:
   1. …………………………………………………….. netto ( słownie ………………….. zł)
   2. …………………………………………………… brutto ( słownie …………………… zł)
2. Ceny zaoferowane przez wykonawcę nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wzrost cen możliwy jest wyłącznie w sytuacji gdy zmianie ulegają:

a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

b) wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej

stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne, ‒ zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46 ze zm.)

1. Zmiana ceny możliwa jest również w sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, gdy poziom zmiany przekracza 5 % wartości ceny początkowej wynagrodzenia. Wzrost cen możliwy jest wtedy o wartość wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Wartość umowy nie może jednak przekroczyć po zmianie 110 % wartości brutto ujętej w § 7 ust. 1.
2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 4, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
3. Zmiana ceny ujęta w ust. 3 możliwa jest wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę wyjaśnień popartych szczegółową analizą finansową potwierdzającą, że nie jest on w stanie na podstawie aktualnych cen należycie realizować obowiązków podatkowych, składkowych i związanych z wynagrodzeniem pracowników. Wyjaśnienia zawierać muszą załącznik nr 2 do umowy z proponowanymi cenami.
4. Zamawiający na odniesienie się do wyjaśnień ujętych w §7 ust. 6 ma 14 dni. Po akceptacji wyjaśnień Zamawiający sporządzi Aneks do umowy uwzględniający zmianę ceny.
5. Rozliczenia finansowe z Wykonawcą będą odbywać się w okresach miesięcznych, faktura powinna być dostarczona do 5 dnia roboczego po zakończonym miesiącu. Wyjątek będzie stanowić miesiąc grudzień 2023 r. kiedy faktura powinna być dostarczona Zamawiającemu w ostatnim dniu żywieniowym w tym miesiącu do godz. 10.00. Rozliczenie za ostatni dzień żywieniowy dokonane zostanie na podstawie zgłoszenia ilości posiłków z dnia poprzedniego.
6. Począwszy od 01 lipca 2024 r. wykonawca zobligowany jest do udokumentowania transakcji za pomocą faktury ustrukturyzowanej w rozumieniu art. 2 pkt 32a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, która zostanie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur.
7. Płatność zostanie uregulowana na konto Wykonawcy nr …………………………………………………………………………………………………………….
8. Termin płatności to 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. Faktura powinna być wystawiona na następujące dane:

**Nabywca:** Gmina Miejska Człuchów

Al. Wojska Polskiego 1

77-300 Człuchów

NIP: 843-15-69-424

**Odbiorca:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Szkolna 3

77-300 Człuchów

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 8

Kary Umowne

1. Zamawiający może naliczyć wykonawcy karę umowną w sytuacji:
   1. Braku przedstawienia miesięcznego jadłospisu na 7 dni przed rozpoczęciem miesiąca w którym dany jadłospis miałby obowiązywać 1 % wartości brutto ujętej w §7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
   2. Realizacji jadłospisu miesięcznego bez akceptacji Zamawiającego maksymalnie 1 % wartości brutto ujętej w §7 ust. 1 za każdy dzień świadczenia usługi na podstawie niezaakceptowanego jadłospisu.
   3. Zwłoki dostarczenia posiłków powyżej 2 godzin zgodnie z terminem ustalonym w załączniku nr 2 do umowy – 10 % wartości opóźnionej dostawy za każde kolejne 2 godziny zwłoki.
   4. W sytuacji uchybienia na poziomie jakości, estetyczności, składu bądź temperatury dostarczonych dań i produktów wykrytej w jednorazowej dostawie - maksymalnie do 50 % wartości dostawy.
   5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
2. Maksymalna łączna wartość kar umownych naliczonych Wykonawcy w jednym miesiącu kalendarzowym nie może przekroczyć wartości 5 000 zł brutto.
3. Wysokość kar umownych naliczanych wykonawcy z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp – 0,1 % wartości brutto określonej w §7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający może odstąpić od ukarania Wykonawcy jeśli zwłoka spowodowana była zdarzeniem losowym i uzna, że zwłoka nie była ze strony Wykonawcy umyślna, a Wykonawca nie mógł jej w żaden sposób zapobiec.
5. Żądanie kary umownej nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę .

§9

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.):
   1. Przygotowywanie posiłków. – minimum 1 osoba na minimum 1 / 2 etatu.
   2. Dowożenia posiłków – min. 1 os. na min. 1 / 2 etatu.
2. Potwierdzenie tego zatrudnienia stanowił będzie załącznik nr 1 do umowy stanowiący wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.
3. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający przewiduje możliwość żądania: oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. W sytuacji gdy Wykonawca przestawił dokumenty potwierdzające zatrudnienie z grup wykluczonych zobowiązany jest utrzymać ten poziom zatrudnienia przez cały okres trwania umowy.
5. W celu weryfikacji zatrudnienia osób z grup wykluczonych zgodnie z ust. 4 Zamawiający przez cały czas trwania postępowania w dowolnym momencie może wezwać do przedstawienia przez Wykonawcę zanonimizowanych umów o pracę lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób z grup wymienionych poniżej:
   1. bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.)
   2. osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
   3. osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426 ze zm.)
   4. osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, (Dz. U. z 2023 r. poz. 100)
   5. innych osób niż określone w lit. a–e, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.,
   6. osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.
6. Osoby ujęte w ust. 5, których dokumenty zostaną przedstawione przez wykonawcę muszą być zatrudnione nie wcześniej niż w ciągu 36 miesięcy przed terminem otwarcia ofert w postępowaniu MOPS.DFK.271.5/24
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust.1 lit.a) niniejszej umowy - za każde naruszenie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.

§ 10

Koordynacja umowy

1. Osobą oddelegowaną do koordynacji umowy po stronie Zamawiającego jest:
   1. Krystyna Stelmach tel: 59 83 42 409, E-mail: dfk1@mopsczluchow.org.pl
   2. ………………………….
2. Osobą oddelegowaną do koordynacji umowy po stronie Wykonawcy jest:
   1. ………………………….. (imię i nazwisko)………………………………. (stanowisko) tel: …………………………………… e-mail: …………………………….@.........................
   2. ………………………….. (imię i nazwisko)………………………………. (stanowisko) tel: …………………………………… e-mail: …………………………….@.........................

§ 11

Podwykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje przy udziale podwykonawców następujący zakres rzeczowy umowy: ……………………………………
2. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialności za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonanych przez podwykonawców prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację prac powierzonych poszczególnym podwykonawcom.
5. Zmiana któregokolwiek z w/w podwykonawców wymaga pisemnej zgody Zamawiającego,
6. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za prace wykonane przez podwykonawców, których mowa w ust. 1 nastąpi dopiero po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodu rozliczenia się z podwykonawcą.
7. Wykonawca składając fakturę za wykonane prace, które obejmują również swym zakresem prace wykonane przez podwykonawcę, wskaże należne wynagrodzenie podwykonawcy.

§ 12

Postanowienia ogólne

1. Umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w sytuacji zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę w sytuacji losowej kiedy zaprzestanie nie powstaje z winy Wykonawcy ani Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy, ustawy PZP, kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem umowy.
4. Ewentualne spory rozstrzygać będzie właściwy miejscowo Zamawiającemu
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY |  | WYKONAWCA |
|  |  |  |
| (pieczęć i podpis) |  | (pieczęć i podpis) |

Załącznik nr 1 – Wykaz osób skierowanych do realizacji umowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Klauzula RODO